

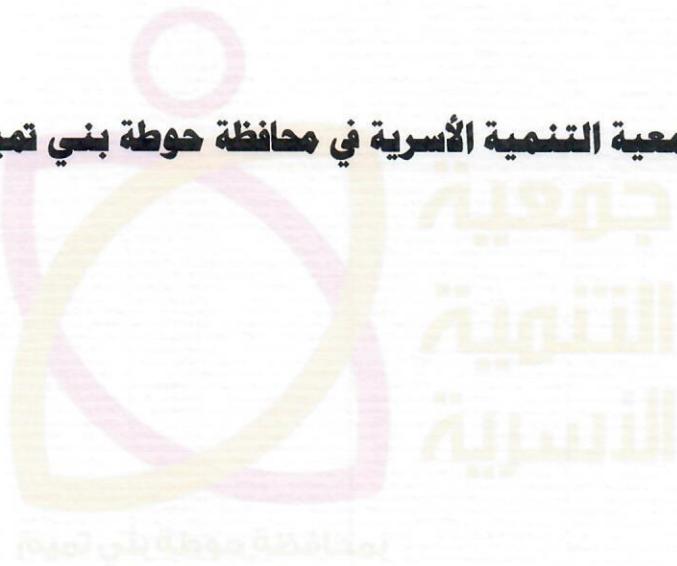
الرقم:
التاريخ:
الرفقات:



المملكة العربية السعودية
جمعية التنمية الأسرية في محافظة حوطة بني تميم
مسجلة في وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم ٧٧٩

إجراءات التعامل مع المقوضات

لجمعية التنمية الأسرية في محافظة حوطة بني تميم



الرقم:
التاريخ:
المرفقات:



المملكة العربية السعودية
جامعة التنمية الأسرية في محافظة بني تميم
مسجلة في وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم ٧٧٩

إجراءات التعامل مع المقبولات في الجمعية

التعامل مع المقبولات

تقبل الجمعية الاشتراكات والتبرعات والهبات والزكاة والوصايا والأوقاف والمساعدات المقدمة لها بناء على المادة الثانية عشر من نظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية. ويتم التعامل معها وفق التالي:
يتم الاستفادة من التبرعات والوصايا والمساعدات المقدمة على النحو التالي :

إذا كانت مقيدة : فيستفاد منها في الأغراض المحددة من قبل مقدمها أو وفق شروطهم على لا تعارض تلك الشروط مع تنظيم ولوائح الجمعية .

إذا كانت غير مقيدة : يحدد المجلس بتوصية من المدير التنفيذي للجمعية كيفية الاستفادة منها .

يتم تقييم التبرعات والهبات والوصايا والمساعدات حال استلامها على النحو التالي :
النقدية: تسجل على أساس المبالغ المستلمة .

العينية : تقيم وتسجل بالقيمة السوقية للتبرع، وتقدر القيمة السوقية بواسطة لجنة مختصة تشكل بقرار من المدير التنفيذي لهذا الغرض .

تودع المتحصلات النقدية في الحسابات البنكية الخاصة بالجمعية ويتم إعداد كافة المستندات المتعلقة بالتحصيل من سندات قبض وسندات استلام لكل عملية تحصيل . وإعداد كشوف تحصيل دورية تمهيداً لإثباتها في حسابات الجمعية.

ويتم إعداد مستند قيد محاسبي لإثبات هذه التبرعات في حسابات الجمعية مع التقيد بالقواعد التي تنظم وتحكم الرقابة على تلقى الجمعيات للتبرعات .

رئيس مجلس الإدارة
علي بن عبد الله الحجي

